ПУБЛІЧНИЙ ДОКУМЕНТ

# Публічна картка організації

ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ «НЕПОСАДА» · 05.08.2026

**Перевірені реєстраційні відомості**

Картку підготовлено на підставі документів державної реєстрації. Повну адресу, ідентифікатори та інші приватні дані фізичних осіб навмисно не оприлюднено.

## Основні відомості

| Поле | Відомості |
|---|---|
| **Повне найменування** | ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ «НЕПОСАДА» |
| **Скорочене найменування** | ГО «НЕПОСАДА» |
| **Організаційно-правова форма** | Громадська організація |
| **Код ЄДРПОУ** | 46302072 |
| **Дата державної реєстрації** | 05.08.2026 |
| **Місцезнаходження для публічної комунікації** | м. Одеса, Україна |
| **Керівник** | Не зазначається у публічній копії |
| **Основний КВЕД** | 94.99 — Діяльність інших громадських організацій, н.в.і.у. |
| **Установчий документ** | Модельний статут громадської організації |
| **Електронна пошта ГО** | neposadago@gmail.com |
| **Telegram** | https://t.me/neposadago |

## Мета і напрями

Організація створена для розвитку громадянської ініціативи, самоорганізації та практичної участі людей у поліпшенні середовища проживання без необхідності обіймати посаду.

- громадська участь і взаємодія з органами влади та місцевого самоврядування;
- освітня, правопросвітницька та антикорупційна діяльність;
- волонтерство, гуманітарна допомога й охорона довкілля;
- медіаграмотність, дослідження, інновації та політика на основі доказів;
- правозахисна діяльність і розвиток професійних спільнот.

## Управління

| Поле | Відомості |
|---|---|
| **Вищий орган** | Загальні збори членів |
| **Виконавчий орган** | Голова — одноосібний виконавчий орган |
| **Строк повноважень Голови** | 5 років |
| **Чергові Загальні збори** | Не рідше одного разу на рік |
| **Прийняття до членів** | Рішення Голови; строк розгляду заяви — до 10 календарних днів |

## Прозорість

На сайті оприлюднюються установчі документи, що не містять надлишкових персональних даних, публічні витяги, проєкти внутрішніх політик та перевірювані результати діяльності. Повні реєстраційні форми й підписані примірники з приватними даними зберігаються організацією та не публікуються у відкритому доступі.